

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Gmina Grębocice
59-150 Grębocice
ul. Głogowska 3**

ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art11.ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ,prowadzone przez Referat Budownictwa i Gospodarki Komunalnej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 223 poz. 1655 z 2007 z zm.) na realizację zadania p.n.:

**Przebudowa drogi gminnej do pól w m .Grębocice gm. Grębocice polegająca na wykonaniu nawierzchni z tłucznia kamiennego wzmocnionego
cz. dz. nr 563 o pow. 3116,00m²**

CPV: 45.23.32.20-7

Zatwierdził, dnia: 2008-09-04

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferentem może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Uczestnikami postępowania są osoby, które pobrały SIWZ u Zamawiającego. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Oferent powinien zapoznać się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:

- A. Informacje dla oferenta.
- B. Przedmiot zamówienia.
- C. Formularz ofertowy wraz z załącznikami:
 - a. załącznik nr 1: „Wykaz dokumentów i załączników”,
 - b. załącznik nr 2: „Cena oferty”,
 - c. załącznik nr 3: „Oświadczenie oferenta”,
 - d. załącznik nr 4: „Doświadczenie zawodowe”.
- D. Projekt umowy
- E. Przedmiar robót.

ROZDZIAŁ A – informacje dla oferenta

I. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. ofertę należy wykonać w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem),
2. dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami (zamieszczonymi w ROZDZIALE C niniejszej specyfikacji),
3. odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w ww. załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”,
4. oferta oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisaniem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą,
5. oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:
„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”
(Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami),
6. niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem oferenta lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami, należy ponumerować każdą z zapisanych stron,
7. ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej (opieczętowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione,
8. koperta powinna być zaadresowana na: **Gmina Grębocice, Grębocice 59-150 ul. Głogowska 3** i powinna zawierać napis:
„Przetarg nieograniczony – Przebudowa drogi gminnej do pól o nawierzchni z tłucznia kamiennego wzmocnionego w m.Grębocicce gm.Grębocice”
9. jeżeli oferent chce wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty sporządzone wg powyższych zasad, umieszczone w kopercie z naniesionym napisem”:
„Cofnięcie oferty na przetarg nieograniczony – Przebudowa drogi gminnej do pól o nawierzchni z tłucznia kamiennego wzmocnionego w m.Grębocice.”,
10. jeżeli oferent chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę sporządzoną wg powyższych zasad i umieszczoną w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem:
„Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony –Przebudowa dróg gminnych do pól o nawierzchni z tłucznia kamiennego wzmocnionego w m.Grębocice”.

II. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.

Do udziału w przetargu dopuszczeni zostaną oferenci, którzy:

1. Spełnią warunki określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4
2. Spełnią warunki określone w niniejszej specyfikacji
3. Spełnią poniższe warunki:

-udokumentują wykonanie co najmniej dwóch robót o podobnym zakresie i charakterze jak stanowi przedmiot zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat.

4. Udzielią trzyletniej gwarancji na wykonywane roboty.

III. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ

Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:

1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (ROZDZIAŁ C) łącznie z wymienionymi tam, przynależnymi do niego nw. załącznikami:
 - 1.1. załącznik nr 1.: „Wykaz dokumentów i załączników”
 - 1.2. załącznik nr 2.: „Cena oferty”
 - 1.4. załącznik nr 3.: „Oświadczenie oferenta”
 - 1.5. załącznik nr 4.: „Doświadczenie zawodowe”

Uwaga:

- 1 W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie w/w warunki musi spełniać, co najmniej jeden podmiot.
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2.1 Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – odpisy lub zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.2 przedłożą aktualne zaświadczenie z właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio ,że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków ,opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie ,właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.3 Oświadczenie oferenta – zał. nr 3.

Uwaga:

- Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1. do 2.3. powinny być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii dokumentu.
- **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**
- Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia **umowy spółki cywilnej**.
- W przypadku składania oferty przez konsorcjum, do oferty musi być załączona **umowa konsorcyjna**.
- Umowa konsorcyjna musi zawierać:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
- Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- Zamawiający może zażądać uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w SIWZ wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy.

IV INFORMACJE W SPRAWIE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA OFERENTÓW

Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 i art. 24 ust. 1 i 2 /z wyłączeniem obowiązku złożenia wadium/ ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. lub w wyznaczonym terminie nie złożyli, nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, oraz wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ogłoszeniu.

Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

V. INFORMACJE W SPRAWIE ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
7. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

VI. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia jest szczegółowo omówiony w ROZDZIALE B

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego robót odpowiadającego kwocie zabezpieczonej w budżecie gminy na realizację przedmiotowego zadania.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne elementy (branże) przedmiotu zamówienia.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania w całości lub części przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi gospodarczemu ,bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

VII. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy realizacji:

1. Rozpoczęcia robót – **październik 2008r**
2. Wymagany termin zakończenia całego przedmiotu umowy do: **dwa miesiące od daty podpisania umowy**

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT I PRZYDZIELENIA PUNKTÓW:

1. Każdą ofertę NIE SPEŁNIAJĄCĄ WARUNKÓW określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji oraz „FORMULARZA OFERTOWEGO” **ODRZUCA SIĘ**. Pozostałe oferty podlegają ocenie wg reguł opisanych poniżej;
2. Ustalić dla każdej z ofert cenę za przedmiot zamówienia (na podstawie Załącznika nr 2 do „FORMULARZA OFERTOWEGO”);

Cena brutto – waga 100%

$$\frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{do badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

OFERTA OCENIONA NAJWIĘKSZĄ ILOŚCIĄ PUNKTÓW, JEST OFERTĄ NAJKORZYSTNIEJSZĄ.

IX. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Wytyczenie drogi a także obsługę geodezyjną, zapewnia Wykonawca robót, a koszty wlicza w ciężar wynagrodzenia brutto.
2. Inne istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zostały określone w ROZDZIALE D w załączonym projekcie umowy.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę oferty należy policzyć metodą kalkulacji szczegółowej:

1. cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również następujące koszty: wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, organizacji placu budowy, obsługi geodezyjnej, ubezpieczenia budowy, sporządzenie inwentaryzacji powykonawczej, transportu zewnętrznego i wewnętrznego pracowników, materiałów i odpadów, i inne wynikające z załączonego projektu umowy,
2. zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 1 do rozdziału B niniejszej specyfikacji,
3. nie dopuszcza się stosowania tzw. upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych jak również do ogólnej ceny oferty),
4. w przypadku stwierdzenia braku w kosztorysie ofertowym robót określonych w przedmiarze lub wprowadzenia jakichkolwiek zmian w określonych ilościach robót oraz zastosowanie odmiennego od określonego w niniejszej specyfikacji sposobu obliczenia ceny, oferta zostanie odrzucona.
5. wskaźniki użyte do wyliczenia wartości kosztorysu ofertowego będą również stanowiły podstawę do rozliczenia robót nie ujętych w przedmiarach robót, których wykonanie będzie konieczne i niezbędne w celu realizacji przedmiotu zamówienia,
6. kalkulację cenową -kosztorys ofertowy należy dołączyć do oferty,
7. cenę brutto należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku VAT.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. **Oferta nie wymaga złożenia wadium.**
2. **Oferta wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać **do dnia 29.09.2008 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w tj. Urząd Gminy Grębocice ul. Głogowska 3 pok. nr 2 /sekretariat/. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** /trzydzieści dni/. Bieg terminu rozpoczyna się od daty wyznaczonej do składania ofert.

XIV. OTWARCIE I OCENA OFERT

Otwarcie ofert ostatecznych nastąpi **w dniu 29.09.2008 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego , tj. Urząd Gminy Grębocice ul. Głogowska 3 pokój nr 12 sala konferencyjna.

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich oferentów biorących udział w postępowaniu podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę oferty.

Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym - na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

XV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ.

1. Wyjaśnienia, co do przedmiotu zamówienia oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane pisemnie w trybie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., co oznacza, że zamawiający odpowie niezwłocznie na każde zapytanie przesyłając jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania), chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmodyfikowania treści dokumentów, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - dokonane zmiany i uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom i są one dla nich wiążące.
3. Zamawiający przedłuży określony w pkt. XII termin składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

XVI. NAZWISKA, STANOWISKA SŁUŻBOWE ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z PRACOWNIKAMI ZAMAWIAJĄCEGO, UPRAWNIONYMI DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.

Stefan Stępniaak –p.o Kierownika Referatu Budownictwa tel.076 /8325317 ,fax 076 /8315077
Zygmunt Gaworski –inspektor d/s inwestycji i budownictwa
tel.076/832-53-17, fax 076/831-50-77

XVII. NIE PRZEVIDUJE SIĘ ZEBRANIA WYKONAWCÓW.

XVIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Przetarg nieograniczony odbywa się wg procedury zawartej w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Rozpoczęcie przetargu rozpoczyna się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.

2. Zakres działania komisji przeprowadzającej przetarg obejmuje:

2.1. W części jawnej, (w której mogą uczestniczyć przedstawiciele oferentów):

- a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu,
- b) zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu,
- c) podanie kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- d) otwarcie wniesionych ofert, zaopatrzenie każdej oferty bieżącym numerem,

Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:

- oferty z napisem „ZMIANA OFERTY...”
- oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY..”
- pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia;

e) sporządzenie „Zbiorczego zestawienia ofert otwartych w dniu otwarcia ofert” (na druku ZP-12),

f) podpisanie przez członków komisji przetargowej oświadczeń, że nie są związani (w rozumieniu art. 17 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) z oferentami uczestniczącymi w przetargu (druk ZP-11 „Oświadczenie członka komisji Przetargowej”).

2.2. W części niejawnej, (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):

- a) ocena ofert od strony spełnienia warunków formalnych,
- b) ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji,
- c) wybór najkorzystniejszej oferty.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą miały zastosowanie przepisy Działu VI Rozdział 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 w Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel oferenta, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

3. W przypadku nie podpisania umowy w ww. terminie zamówienie zostanie udzielone drugiemu w kolejności Oferentowi.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXI. PROJEKT UMOWY

Projekt umowy jest zawarty w ROZDZIALE D niniejszej SIWZ.

XXII OFERENT PONIESIE WSZELKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.

XXIII. OTRZYMANE MATERIAŁY NALEŻY TRAKTOWAĆ JAKO POUFNE I NIE UDOSTĘPNIĄĆ OSOBOM TRZECIM.

**XXIV ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO UNIEWAŻNIENIA
PRZETARGU W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA OKOLICZNOŚCI
OPISANYCH W ART. 93 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

**XXV .ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA ROZLICZEŃ MIĘDZY
ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ W WALUTACH OBCYCH**

**XXVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1.Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie /cena brutto/

2.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

-pieniądu

-poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej , z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

-gwarancjach bankowych

-gwarancjach ubezpieczeniowych

-poręczeniach udzielanych przez podmioty ,o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3.Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy :

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczości kasy oszczędnościowo-kredytowej

-przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

-przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów

4.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w całości przed zawarciem umowy.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego .

6.Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu ,Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego ,na którym było ono przechowywane ,pomniejszenie o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7.Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art.151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ B – Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: *Przebudowa drogi gminnej do pól w m.Grębocice polegająca na wykonaniu nawierzchni z tłucznia kamiennego wzmocnionego cz. dz.nr563.*

Uwaga .Zaleca się dokonania wizji lokalnej w terenie.

Załącznik stanowi:

- przedmiar robót działki nr **563** – przebudowa drogi gminnej w Grębocice nawierzchnia tłuczeń kamienny wzmocniony o pow. **3116,00m²**

ROZDZIAŁ C – Formularz ofertowy wraz z załącznikami

Niżej wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez oferenta zostanie załączony do oferty przetargowej:

Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

- a. **załącznik nr 1:** „Wykaz dokumentów i załączników”,
- b. **załącznik nr 2:** „Cena oferty”,
- c. **załącznik nr 3:** „Oświadczenia oferenta”,
- d. **załącznik nr 4:** „Doświadczenie zawodowe”,

Sporządził :

Zygmunt Gaworski

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY
PRZETARG NIEOGRANICZONY:
„Przebudowa drogi gminnej do pól w m. Grębocice cz.dz.563 ”
dla
Gminy Grębocice 59-150 Grębocice ul. Głogowska 3

Oferent:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer teleksu:

6. Numer REGON:

6. Numer NIP:

7. Numer konta bankowego:

8. Przebudowa drogi gminnej do pól w m. Grębocice cz.dz.563

Cena brutto oferty wynosi:

słownie:złotych

w tym:

Cena netto: złotych

Podatek VAT.....

9. Termin realizacji przedmiotu zamówienia :

10. Okres gwarancji na wykonane roboty

11. Wadium – nie wymagane

12. Jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy proponuję /forma zabezpieczenia zgodna z art. 148 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych i SIWZ /

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć oferenta)

13. Warunki płatności

.....

14. Oferta zawiera stron,

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. załącznik nr 1: „Wykaz dokumentów i załączników”,
2. załącznik nr 2: „Cena oferty”, (ceny należy podać w złotych polskich z wyszczególnieniem podatku VAT),
3. załącznik nr 3: „Oświadczenia oferenta”,
4. załącznik nr 4: „Doświadczenie zawodowe”.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
/podpis, pieczęć/

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć oferenta)

ZAŁĄCZNIK Nr 1 „Wykaz dokumentów i załączników”

1. strona
2. strona
3. strona
4. strona
5. strona
6. strona
7. strona
8. strona
9. strona
10. strona
11. strona
12. strona
13. strona
14. strona
15. strona
16. strona
17. strona
18. strona
19. strona
20. strona
21. strona
22. strona
23. strona
24. strona
25. strona
26. strona

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
/podpis, pieczęć/

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć oferenta)

ZAŁĄCZNIK Nr 2 „Cena oferty”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

1. **Przebudowa drogi polnej w m. Grębocice** wartość brutto.....zł

słownie:.....złotych

Wartość netto : zł + VAT% t.j.zł

Prace budowlane związane z realizacją zamówienia zamierzam / nie zamierzam* wykonać przy użyciu firm podwykonawczych w zakresie :

.....

* niewłaściwe skreślić

UWAGA:

Do oceny ofert będzie brana pod uwagę cena brutto

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
/podpis, pieczęć/

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć oferenta)

**ZAŁĄCZNIK Nr 3:
„Oświadczenia oferenta”**

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne - przetargu nieograniczonym, organizowanym przez Zamawiającego – „**Przebudowa drogi gminnej do pól w m.Grębocice cz dz.nr563** w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne;
3. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia;
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
6. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 22 i Art. 24 Ustawy z dnia 29 Stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres **30** dni, wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę;
9. Oświadczamy, że udzielimy lata gwarancji na wykonane roboty budowlane związane z przedmiotem zamówienia;
10. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy oraz zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy; zapoznaliśmy się z przedmiarami robót.
11. Zgadza się na warunki zawarte w projekcie umowy, jak również na sposób finansowania prac;
12. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;
13. Upoważniamy lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia; dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym „FORMULARZU OFERTOWYM” do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.
14. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje poniżej:

.....

.....
 Upelnomocniony przedstawiciel
 Przedsiębiorstwa

data/ /podpis, pieczęć

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć oferenta)

Do Załącznika nr 3 należy dołączyć niżej wymienione oryginalne dokumenty lub kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela firmy:

1. Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert
2. Aktualne zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków ,opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia ,że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie ,odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
3. pełnomocnictwo wystawione dla osoby składające ofertę ,podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ,w przypadku składania oferty przez pełnomocnika
4. List intencyjny w przypadku firm występujących wspólnie podpisany przez wykonawców chcących startować wspólnie oraz dokument ustanawiający przez te podmioty wspólnego pełnomocnika
5. umowę spółki cywilnej w przypadku złożenia oferty przez przedsiębiorców występujących jako spółka cywilna.
6. wykazą wykonywanie robót o podobnym profilu w okresie trzech lat

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
/podpis, pieczęć/

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć oferenta)

ZAŁĄCZNIK Nr 4
„Doświadczenie zawodowe”

L.p.	Zamawiający	Rodzaj i zakres robót	Data realizacji robót	Miejsce robót	Wartość robót

Uwaga:

1. Do zestawienia załączyć referencje Zamawiającego.
w okresie ostatnich trzech lat /sierpień 2005-sierpień 2008r/

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
/podpis, pieczęć/

Data:

RODZIAŁ D – projekt umowy

UMOWA nrRBiGK/.../08

zawarta w dniu.....w Grębocicach

pomiędzy Gminą Grębocice reprezentowaną przez:

Romana Jabłońskiego -Wójt Gminy Grębocice

przy kontrasygnacie:

Barbary Jurcewicz Skarbnika Gminy

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym w dalszej części **WYKONAWCĄ**.

§1

1.Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego, rozstrzygniętego w dniu r. Wykonawcy powierza się do wykonania zadania pn. : **Przebudowa drogi gminnej do pól o nawierzchni z tłuczni kamiennego wzmocnionego w m.Grębocice cz.dz.563**

2.Zakres robót stanowiący przedmiot umowy został ustalony na podstawie materiałów do przetargu specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiaru robót.

3. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w przedmiarach robót do SIWZ w celu zapewnienia właściwego funkcjonowania obiektu, konieczności zmiany zakresu rzeczowego robót lub wprowadzenia robót zamiennych roboty te zostaną wprowadzone do realizacji na podstawie spisaneego przez przedstawicieli stron protokołu konieczności przy udziale Kierownika robót i Inspektora Nadzoru.

§2

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót:

- rozpoczęcie : **październik 2008r**
- zakończenie : **dwa miesiące od podpisania umowy**

2. Za termin zakończenia całego przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę wpisu kierownika budowy w dziennik budowy o zakończeniu robót budowlanych. Fakt zakończenia robót i gotowości Wykonawcy do odbioru stosownym wpisem w dziennik budowy potwierdza inspektor nadzoru.

3. Termin wykonania umowy może ulec zmianie w drodze obustronnie podpisanego aneksu, w przypadku zwiększenia zakresu rzeczowego robót dokonanego przez Zamawiającego, w trakcie realizacji prac lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (sił wyższych).

§3

1.Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów i koordynowania prac będzie: **Zygmunt Gaworski**

2. Przedstawicielem Wykonawcy pełniącym funkcję Kierownika Budowy będzie :

.....
3. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów i koordynowania prac będzie:

.....

§4

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) protokolarnego przekazania placu budowy
- b) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją prac wykonawczych,
- c) odbioru robót i zapłaty wynagrodzenia.

2. Wykonawca ma obowiązek:

- a) przejąć plac budowy,
- b) wykonać przedmiot umowy oraz usunąć wszelkie wady i usterki z należytą starannością i pilnością,
- c) doprowadzić na swój koszt niezbędne media oraz pokryć koszt ich poboru,
- d) realizować zamówienie zgodnie z przepisami BHP, Polskimi Normami i zasadami sztuki budowlanej,
- e) zapewnić specjalistyczny nadzór nad realizacją zadania,
- f) zapewnić wykwalifikowanych pracowników, jacy są niezbędni do odpowiedzialnego i terminowego wykonania robót,
- g) realizować roboty w kolejności i terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
- h) zorganizować na własny koszt w porozumieniu z Zamawiającym zaplecze i miejsce postojowe dla sprzętu niezbędnego do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- i) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki,
- j) po zakończeniu robót pozostawić cały teren budowy czysty i nadający się do użytkowania,
- k) przygotować przedmiot umowy do odbioru po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
- l) ponieść wszelkie koszty z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót będących konsekwencją zaniedbań ze strony Wykonawcy,
- m) wykonać na własny koszt i przekazać Zamawiającemu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z dokumentacją powykonawczą,
- n) zawiadomić inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego o wykonaniu robót ulegających zakryciu.
- o) w ciągu 14 dni od daty odbioru końcowego bez wad i usterek usunąć zaplecze budowy (w przypadku niedotrzymania tego terminu, Zamawiający naliczy kary umowne o których mowa w § 17 ust.1 pkt a).

§5

1. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, doprowadzić go do stanu poprzedniego i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

§6

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 - ustawy Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu.

3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały niezbędne do wykonania przewidzianych normami badań oraz potwierdzenia jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w pkt. 4, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych i ponadnormatywnych w stosunku do badań określonych w ust. 4 obciążają Wykonawcę.

§8

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób nie powodujący utrudnień w komunikacji i nie stwarzających zagrożeń wypadkowych.

§9

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania w całości lub w części przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi gospodarczemu, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, cedować swoich praw i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów.
3. W razie naruszenia postanowienia ust. 1, 2 Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, wykluczając roszczenia odszkodowawcze Wykonawcy względem Zamawiającego lub naliczyć kary, o których mowa w §17 ust. 1. lit. d

§10

1. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy i zostało określone na kwotę brutto.....
w tym:
Podatek VAT = % w kwocie : , kwota netto
2. Wynagrodzenie określone w pkt 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót, który był zamieszczony w Załączniku E do części B Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ona ponadto następujące koszty: transportu zewnętrznego i wewnętrznego pracowników, materiałów i odpadów, deponowania na składowisku, wszelkich robót przygotowawczych, pomiarowych, porządkowych, koszty projektu organizacji placu budowy wraz z kosztami jego organizacji i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, badaniami poprawności ich wykonania, oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Rozliczanie robót nastąpi jednorazowo po zakończeniu przedmiotu umowy.
4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
5. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych jak również składników cenotwórczych podanych w kosztorysach ofertowych .
6. Rozliczenie końcowe robót nastąpi fakturą końcową po ich odbiorze. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego z określoną całkowitą wartością zrealizowanych robót podpisany przy udziale kierownika budowy i inspektora nadzoru przez Komisję odbiorową, reprezentanta Wykonawcy, a w przypadku wystąpienia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, protokół potwierdzający ich usunięcie.

7. Płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem w 21 dniu od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, przy czym faktura nie może być wystawiona wcześniej niż po podpisaniu protokołu końcowego odbioru.
8. Termin płatności ustala się na dzień przekazania dyspozycji przez Zamawiającego do banku o przekazanie środków finansowych dla Wykonawcy.
9. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek dla Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy.
10. Wykonawca nie może uzależniać wykonania robót od udzielenia zaliczki.
11. Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy dokonać wcześniejszej zapłaty wynagrodzenia pod warunkiem jednak pomniejszenia go o kwotę stanowiącą iloczyn aktualnych odsetek ustawowych i liczby dni, o które została przyspieszona płatność.

§11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego robót odpowiadającego kwocie zabezpieczonej w budżecie Zamawiającego na realizację przedmiotowego zadania.
2. Wartość robót niewykonanych (ograniczonych) zostanie ustalona na podstawie cen jednostkowych zaproponowanych w ofercie przetargowej i ilości robót (zakresu rzeczowego) nie wykonywanych.
3. Na tę okoliczność zostanie sporządzony protokół, o którym mowa w § 1 ust. 3.
4. Wykonawca z tego tytułu nie będzie dochodził żadnego odszkodowania.

§12

Przed rozpoczęciem lub w toku realizacji robót na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, ma obowiązek przedstawienia mu zaświadczenia banku dotyczącego jego stanu finansowego.

§13

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§14

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez wykonawcę roszczenia w terminie 30 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

§15

1. Komisyjny odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo, po zakończeniu robót i przedłożeniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z Prawem Budowlanym i niniejszą umową. Po stwierdzeniu faktu zakończenia robót przez Inspektora Nadzoru, Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu zakończenie robót. Ponadto, Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru przedłoży Inwestorowi oświadczenia właścicieli gruntów /terenów/, przez które przechodzi inwestycja o przywróceniu terenów do stanu poprzedniego. Zamawiający określi termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia o zakończeniu robót i gotowości do odbioru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
- 3 Strony postanawiają, że z czynnością odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

§17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca wniósł w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy o wartości/słownie:..... w formieco stanowi 10% wartości umowy brutto.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania odbioru końcowego wniesie zabezpieczenie na okres gwarancji i rękojmi w formie zgodnej z ustawą Prawo zamówień publicznych ,w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W przypadku zmiany ,przesunięcia terminu zakończenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przed terminem wygaśnięcia wniesionego zabezpieczenia na okres wynikający z przesunięcia terminu zakończenia zadania.
5. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku ,jak również obowiązku wynikającego z Prawa zamówień publicznych Zamawiający ma prawo do potrącenia należnych kwot z faktur do rozliczenia.

§17

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu zakończenia robót,
 - b) za opóźnienie, w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, na usunięcie wad,
 - c)

c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,

d) za odstąpienie od umowy, przez Zamawiającego, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1, od którego wykonania Zamawiający odstąpił.

2. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy za odstąpienie od umowy wskutek niej okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10. ust 1.

6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§18

Zamawiający ma prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z faktury przedstawionej do rozliczenia.

§19

Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenia do przedmiotu umowy.

§20

Wykonawca udziela gwarancji na cały wykonany przedmiot umowy liczony od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.

§21

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§22

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§23

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

