



Grębocice: Przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku po byłym przedszkolu na biura i bibliotekę w m. Grębocice ul. Kościelna 34

Numer ogłoszenia: 41684 - 2009; data zamieszczenia: 26.02.2009

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Grębocice , ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice, woj. dolnośląskie, tel. 076 831 50 31, faks 076 8315077.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.grebocice.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku po byłym przedszkolu na biura i bibliotekę w m. Grębocice ul. Kościelna 34.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA Przedmiotem zamówienia jest :Przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłego przedszkola na biura i bibliotekę w miejscowości Grębocice ul.Kościelna 34. Prace budowlane polegać będą na adaptacji pomieszczeń Przebudowa tej części obejmuje roboty rozbiórkowe ,ogólnobudowlane konstrukcyjne i wykończeniowe wraz z elewacją i elementami zewnętrznymi , instalacje sanitarne wod kan, instalacje elektryczne. Powierzchnia użytkowa 314,43m², kubatura 1519,68 m³. 1. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OBEJMUJE m.in.: 1.1. roboty rozbiórkowe 1.2.roboty ziemne ,wykopy 1.3. roboty fundamentowe i izolacyjne 1.4. roboty murowe projektowane ściany ,kominy, przemurowania ścian, przebicia i zamurowania 1.5. roboty konstrukcyjne wzmocnienia ścian ,stropy ,podciągi ,klatka schodowa, więźba dachowa 1.6. roboty podłogowe i posadzkowe 1.7. roboty dociepleniowe ścian zewnętrznych wraz z boniowaniem, odtworzeniem gzymsów międzykondygnacyjnych i wieńczących ,parapety i opaski okienne ,wykończenie mineralny tynk cienkowarstwowy 1.8. roboty dachowe zerwanie pokrycia dachowego z płytek eternitowych ,pokrywcze, blacharskie 1.9. roboty tynkarskie i malarskie 1.10. roboty wykończeniowe ,balustrady ,okna specjalne na poddaszu 1.11. montaż stolarki drzwiowej 1.12 odbudowa nawierzchni utwardzonej na zewnątrz ,wykonanie ogrodzenia 1.13 instalacje wody zimnej i ciepłej 1.14 instalacje

kanalizacji sanitarnej 1.15 instalacje wewnętrzne co 1.16 instalacje elektryczne 1.17. instalacja komputerowa 1.18 instalacja odgromowa 2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA 2.1 Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja projektowa pt: Przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłego przedszkola na bibliotekę i biura w m. Grębocice ul. Kościelna 34 , opracowana przez Studio 4A pracownia architektury Lubań 2.2 W skład dokumentacji projektowej wchodzi następujące opracowania : 2.2.1 Projekt budowlano wykonawczy część architektoniczna 2.2.2 Projekt budowlano wykonawczy część konstrukcyjna 2.2.3 Projekt wykonawczy część instalacyjna 2.2.4 Projekt wykonawczy część elektryczna 2.3 Zamawiający dysponuje przedmiarami robót , które załącza do SIWZ jako materiał poglądowy. Przedmiary dla Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do wyceny robót brutto. Cenę brutto należy określić na podstawie dokumentacji projektowej, SIWZ, wizji w terenie. Wykaz przedmiarów robót : Przedmiar robót budowlany Przedmiar robót inst. sanitarne Przedmiar robót inst. elektryczne 2.4 Zasilanie i organizacja zaplecza placu budowy leży w gestii Wykonawcy. 2.5 Dokumentacja projektowa do wglądu dostępna jest w Referacie Budownictwa Urzędu Gminy pok.11, w godz. 8 00 15 00. 3. WARUNKI REALIZACJI ROBÓT: 3.1 Należy powiadomić Zamawiającego na piśmie o terminie rozpoczęcia prac oraz z 14 dniowym wyprzedzeniem o terminie zakończenia całości robót. 3.2 Przedstawić harmonogram robót rzeczowo finansowy do oferty uwaga : przed podpisaniem umowy z wykonawcą którego oferta zostanie wybrana harmonogram robót zostanie podpisany przez dwie strony. 3.3 Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego i autorskiego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano montażowych oraz sztuką budowlaną. 3.4 Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie Inwestycji, zgodnie z przepisami BHP. Szczególnie jest odpowiedzialny za: 3.4.1 Sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót, plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia(art.21 ust.3 prawa budowlanego), tablicy informacyjnej i ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (art.45 ust.4 prawa budowlanego jeden egzemplarz planu bioz należy przekazać Zamawiającemu. 3.4.2 Magazynowanie odpadów powstających podczas realizacji inwestycji może odbywać się jedynie na terenie inwestycji. 3.4.3 Prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlano montażowych i rozbiórkowych (DZ.U. Nr 47 z 2003r). 3.5 Do zakresu robót i obowiązków Wykonawcy przedmiotu zamówienia w ramach ceny brutto wchodzić będzie również : 3.5.1 Organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy, ponoszenie kosztów zużycia wody, kosztów energii i ogrzewania dla potrzeb budowy. 3.5.2 Zabezpieczenie terenu i miejsca prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich. 3.5.3 Nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy, prowadzenie robót w sposób bezpieczny. 3.5.4 Utrzymanie porządku w trakcie realizacji robot oraz systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac. 3.5.5 Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w ilości 2 egz. 3.5.6 Natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót. 3.5.7 Demontaż obiektów tymczasowych i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót. 3.5.8 Wywóz i utylizacja powstałych w trakcie wykonywania robót odpadów. Ustawa o odpadach z dnia 27.04.2001r z późniejszymi zmianami, Prawo ochrony środowiska Dz. U z 2006r ,Nr 129 poz 902 ze zmianami oraz w razie potrzeby zgłoszenia informacji o wytwarzanych odpadach do Wydziału Środowiska i Rolnictwa oraz Zamawiającego. 3.5.9 Wykonawca winien utrzymać w czystości koła pojazdów wyjeżdżających z placu budowy

na ulice. 3.5.10 Czynny udział w odbiorach przez służby zewnętrzne. 3.5.11 Wykonania niezbędnych pomiarów, prób, badań uzgodnień, nadzorów i odbiorów, w tym : pomiary geodezyjne powykonawcze, próba szczelności instalacji c.o., pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, skuteczności zerowania, pomiar skuteczności działania wentylacji i pomiar hałasu od zamontowanych urządzeń, pomiary rezystencji izolacji, uziemień ochronnych i roboczych, próby ciśnieniowe instalacji, pomiar natężenia oświetlenia, badanie wody przez uprawnioną jednostkę np. Sanepid. 3.6 Wykonawca ma obowiązek uwzględniać koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów w cenie brutto. 3.7 Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, ponadto: 3.7.1 oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm (PN HEN), z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajowa specyfikacja z wymaganiami podstawowymi, 3.7.2 znajdującymi się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklaracje zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej, 3.7.3 dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklaracje zgodności WE potwierdzająca zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami, 3.7.4. oznaczone znakiem budowlanym zgodnie z Polska Norma lub krajowa aprobata techniczna, a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta, 3.7.5. wyroby przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym. 3.8 Przed dokonaniem zamówienia materiałów ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu propozycje materiałowe i kolorystyczne celem akceptacji. 3.9 Wszelkie zmiany w rozwiązaniach wymagają akceptacji nadzoru autorskiego i inwestorskiego..

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.00.00.00-7, 45.11.13.00-1, 45.31.10.00-0, 45.31.60.00-5, 45.33.23.00-6, 45.33.10.00-6.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 8.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: 1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 15.000,00złoty słownie: piętnaście tysięcy złotych W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (patrz ust. 3 punkt od 3.2 do 3.5) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może by wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 3.1. pieniądzu, 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3.3. gwarancjach bankowych, 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U.Nr 109,poz. 1158, z późn. zm.). 4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej wpłaca się na konto Urzędu Gminy : Bank Spółdzielczy Wschowa OGrębocice Nr rachunku : 10 8669 0001 0170 0002 4000 0070 Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć jakiego przetargu wadium dotyczy. Do oferty należy dołączyć kopie dowodu wpłaty wadium.

5. Wadium wnoszone w innej formie poręczenia , gwarancji, należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego tj.ul.Głogowska 3 59-150 Grębocice ,w kasie w godz 800-1300 nie później niż do godz 12 00 w dniu 23.03.2009r Kopię lub kserokopię podpisaną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty lub przedłożyć zespołowi przeprowadzającego postępowanie ,przy otwarciu ofert. 7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli: 7.1. upłynął termin związania oferta; 7.2. zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy; 7.3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia. 8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy: 8.1. który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert; 8.2. który został wykluczony z postępowania; 8.3. którego oferta została odrzucona. 9. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu. 10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 11.1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 11.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 11.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:** 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; 1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. i ponadto: 1.5. dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tzn.: a) kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności konstrukcyjno - budowlanej. Wymagane jest, by ww osoba była członkiem właściwej Izby Inżynierów Budownictwa; b) kierownikami robót branżowych, którzy posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacji elektrycznych oraz sieci i instalacji sanitarnych. Wymagane jest, by w/w osoby były członkami właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. 1.6. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: W okresie ostatnich pięciu lat zrealizowali minimum 1 zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej z robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia, tj.: minimum 1 zamówienie związane z przebudową lub budową obiektu użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej przebudowywanego (budowanego) obiektu co najmniej 400 m². należy udokumentować powierzchnię. Dodatkowo należy załączyć min. dwie referencje na wykonywanie pokrycia dachowego płytkami z łupka naturalnego dach o pow. min.300m². Wykonawca wykona roboty pokrywcze z łupka naturalnego brygada własną lub podwykonawczą z udokumentowaniem referencji jak wyżej. W/w roboty budowlane muszą być wykonane z należyłą starannością; 1.7. są ubezpieczeni od odpowiedzialności

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp), Wykonawcy muszą: a) ustanowić pełnomocnika (patrz punkt 17a Rozdziału II Informacje ogólne), b) każdy z Wykonawców oddzielnie musi spełniać wymóg zawarty w ust. 1 pkt.1.4.i udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, c) wymogi zawarte w ust.1 pkt. 1.1., 1.2., 1.3. 1.5., 1.6., 1.7. Wykonawcy mogą spełniać łącznie. 3. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 4. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki do niej, wg zasady spełnia nie spełnia..

- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. W celu udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale V, Wykonawcy wraz z ofertą przedłożą oświadczenia i dokumenty wymienione w załączniku nr 3 do SIWZ Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Do załącznika nr 3 dołączam niżej wymienione oryginalne dokumenty lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela firmy: a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, b) aktualne zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. c) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę ,podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ,w przypadku składania oferty przez pełnomocnika. d) wykaz wykonywanych w okresie pięciu lat zrealizowali minimum 1 zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej z robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia związane z przebudowa lub budowa obiektu użyteczności publicznej o pow. użytkowej przebudowanego obiektu co najmniej 400m2,Dodatkową udokumentują referencjami wykonywanie pokrycia dachowego płytkami z łupka naturalnego o pow. min. 300,0m2. Wykonawca wykona roboty pokrywcze z łupka naturalnego brygadą własną lub podwykonawczą z udokumentowaniem referencji jak wyżej. e) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający ,że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ,ubezpieczenie powinno być ważne przez cały przez cały okres realizacji umowy. f) list intencyjny w przypadku firm występujących wspólnie podpisany przez wykonawców chcących startować wspólnie oraz dokument ustanawiający przez te podmioty wspólnego pełnomocnika g) umowę spółki cywilnej w przypadku złożenia oferty przez przedsiębiorców występujących jako spółka cywilna h) kopię lub kserokopię dowodu wniesienia wadium dopuszczalne jest okazanie dowodu wniesienia wadium Komisji Przetargowej w trakcie otwarcia ofert i) dostarczenie kosztorysu szczegółowego j) dostarczenie kserokopii uprawnień budowlanych oraz przynależności do Izby Budowlanej kierownika budowy i kierowników robót.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.grebocice.com.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Grębolicach ul. Głogowska 3 59-150 Grebocice pok. 11.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.03.2009 godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy w Grębolicach ul. Głogowska 3 59-150 Grebocice pok. 2 sekretariat.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).