



Grębocice, dnia 25.06.2010 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy RBiGK 2104/12/2010

1. Zamawiający ... **Gmina Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice**

nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia: **„Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego mebli biurowych na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańców w ramach „Front office – uruchomienie COM” w ramach projektu „E - Administracja – Przebudowa Infrastruktury Teleinformatycznej a także wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy Grębocice”.**

zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3. Termin realizacji zamówienia: **10 dni od podpisania umowy**

4. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego: Urząd Gminy Grębocice, pok. Nr 11

5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegóły warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Urząd Gminy w Grębocicach **Anna Ciosek tel. 768315031**

6. Kryteria wyboru ofert: **najniższa cena brutto**

7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. uprawnienia, posiadanie koncesji, zezwolenia):

- do oferty należy załączyć oświadczenie wykonawcy załącznik nr 4

8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną w jej treści zawarte (jeżeli jest wymagana forma pisemna umów na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego):

.....**wzór umowy w załączeniu**

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagany):

.....**NIE DOTYCZY**

10. Warunki gwarancji: 24 miesiące

11. Sposób przygotowania oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej z dopiskiem **„ Oferta na dostawę mebli dla COM”**

12. Miejsce i termin składania ofert:

- **ofertę wraz z oświadczeniami** należy złożyć do dnia **28.06.2010 r.**, do **godziny 12⁰⁰** w sekretariacie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Grębocicach, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice pokój nr 2 lub przesłać faksem pod nr 076 831 50 77 bądź mailem na adres sekretariat@grebocice.com.pl

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

* zaznaczyć właściwe



Załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia

do zapytania ofertowego na zadanie: „Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego mebli biurowych na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańców w ramach „Front office – uruchomienie COM” w ramach projektu „E - Administracja – Przebudowa Infrastruktury Teleinformatycznej a także wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy Grębocice”.

Wymagania ogólne:

Meble mają być wykonane z wysokiej klasy płyty meblowej (klasa higieniczna E1) na wąskie krawędzie.

Okleina ABS/PCV

Kolor - ostatecznie do uzgodnienia z zamawiającym (sugerowane zgodnie z opisem)

Rozstaw uchwytów – minimum 128 mm

Plecy szaf - wykonane z płyty HDF 3,2 mm kolor biały , jednostronnie lakierowany

Przelotki na kable – wykonywane na miejscu po montażu biurek

Półka pod klawiaturę montowana na miejscu po uzgodnieniu położenia.

Wszystkie szafy zamykane na zamek patentowy, a szuflady na zamek centralny

Termin montażu - do uzgodnienia z zamawiającym

Wymagana wizja w terenie

I. OPIS MEBLI

I. SEKRETARIAT

1. Biurko narożne z półką na klawiaturę – 1 szt.

Wymiary: 185 /60cm x 203/60 cm, wys. 75 cm, wysłona do ziemi z paskami naklejonymi - wstawkami koloru aluminium (ilość pasków do uzgodnienia)

Blat biurka z płyty meblowej E1 o gr. 28 mm, okleinowany ABS/PCV 2 mm z przelotką na kable, boki oraz półka (pod klawiaturę) wykonane z płyty 18 mm oklejone ABS/PCV gr. 1 mm .

Na blacie biurka przesłona wysokości 40 cm na czajnik – dokładne miejsce mocowania przesłony do uzgodnienia.

Półka pod klawiaturę na metalowych prowadnicach rolkowych.

Wymiary półki pod klawiaturę: 60x38x10

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.



2. Nadstawka na biurko – 1 szt.

Nadstawka na długości 203 cm .

Blat nadstawki wykonany z płyty meblowej E1 gr. 28 mm okleinowanej ABS/PCV gr. 2mm, boki wykonane z płyty gr. 18mm okleinowanej ABS/PCV gr. 1mm.

Prawa część blatu nadstawki wyższa tak żeby można było schować monitor o wymiarach wys. 42 cm, szer. 43 cm .

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

3. Kontener podporowy 4-szufladowy + piórnik – 1 szt.

Wymiary: wys. 72,5 cm, szer. 43cm, głębokość 60cm, wykonany z płyty meblowej E1.

W pierwszej szufladzie piórnik, następnie 4 szuflady. Całość z płyty o gr. 18mm i okleinowanej ABS/PCV o gr. 1mm. Kontener wyposażony w zamek centralny, uchwyty 2-punktowe metalowe w kolorze satyny.

Szuflady z metalowymi prowadnicami kulkowymi z pełnym wysuwem.

Kontener mocowany pod blatem biurka narożnego

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

4. Szafka podporowa socjalna – 1 szt.

Wykonana z płyty meblowej E1 o gr. 18mm okleinowanej ABS/PCV gr. 1mm, front dzielony z drzwiczkami przesuwanymi. W środku jedna regulowana półka. Dwa uchwyty 2-punktowe metalowe w kolorze satyny. Zamek patentowy

Wymiary: wys. 72,5 cm, szer. 80cm, gł. 60cm

Szafka mocowana pod blatem biurka narożnego.

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

5. Podstawka pod komputer na kółkach – szt. 1

Wymiary: wys. 15cm, szer. 27cm, dł. 45cm.

Wykonana z płyty meblowej E1 o gr. 18mm i okleinowana ABS/PCV o gr. 1mm.

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

6. Krzesło - 1 szt.

Krzesło biurowe, obrotowe „Stillo” 09 tkanina C-4 (beż) na kółkach jezdnych do powierzchni twardych.

7. Szafa aktowa – 1szt.

Szafa wykonana z płyty meblowej E1. W środku 4 półki (5 x segregator). Górny wieniec wykonany z płyty o gr. 28 mm okleinowanej ABS/PCV o gr. 2 mm . Wieniec dolny, półki i drzwi z płyty o gr. 18 mm okleinowanej ABS/PCV 1 mm . Zawiasy do drzwi



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



samozamykające się z możliwością regulacji we wszystkich kierunkach, zamek patentowy, uchwyt 2-punktowy metalowy w kolorze satyny, stopki do szafy z regulacją wysokości.

Wymiary: wys. 190 cm, szer. 80 cm, gł. 40 cm

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

8. Szafa aktowa wąska – 1 szt.

Szafa wykonana z płyty meblowej E1. W środku 4 półki (5 x segregator). Górny wieniec wykonany z płyty o gr. 28 mm okleinowanej ABS/PCV o gr. 2 mm . Wieniec dolny, półki i drzwi z płyty o gr. 18 mm okleinowanej ABS/PCV 1 mm . Zawiasy do drzwi samozamykające się z możliwością regulacji we wszystkich kierunkach, zamek patentowy, uchwyt 2-punktowy metalowy w kolorze satyny, stopki do szafy z regulacją wysokości.

Wymiary: wys. 190 cm, szer. 40 cm, gł. 40 cm

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

9. Szafa ubraniowa narożnikowa – 1 szt.

Szafa wykonana z płyty meblowej E1. W górnej części półka oraz drążek na wieszaki. Górny wieniec wykonany z płyty o gr. 28mm, okleinowany ABS/PCV gr. 2mm. Wieniec dolny, boki szafy, półka wykonane z płyty 18mm i okleinowane ABS/PCV gr. 1mm. Drzwi wykonane z płyty o gr. 18 mm okleinowane ABS/PCV o gr. 1 mm. Zawiasy do drzwi samozamykające z możliwością regulacji we wszystkich kierunkach, zamek patentowy, uchwyt 2-punktowy metalowy w kolorze satyny, stopki do szafy z regulacją wysokości.

Wymiary: wys. 190cm, szer. 67cm, gł. 67cm

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

10. Regał półokrągły narożny – 1 szt.

Regał wykonany z płyty meblowej E1. W środku 4 półki (5 x segregator). Górny wieniec wykonany z płyty o gr. 28 mm okleinowanej ABS/PCV o gr. 2 mm . Wieniec dolny, półki i boki z płyty o gr. 18 mm okleinowanej ABS/PCV 1 mm, stopki z regulacją wysokości,

Wymiary: wys. 190cm, szer. 40cm, gł. 40cm

Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

11. Szafka pod urządzenie wielofunkcyjne - 1 szt.

Musi utrzymać ciężar ok. 120 kg !!! Szafka podzielona na dwie części. Jedna część z drzwiczkami, w środku jedna regulowana półka. Uchwyt 2-punktowy metalowy w kolorze satyny. Drzwiczki wyposażone w zamek patentowy. Druga część wyposażona w 2 szuflady, uchwyty 2-punktowe metalowe w kolorze satyny, zamek centralny.

Całość wykonana z płyty meblowej E1. Górny wieniec wykonany z płyty o gr. 28mm okleinowanej ABS/PCV 2mm. Boki, bok środkowy, półka, szuflady, tył i drzwiczki z płyty



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



gr. 18 mm okleinowanej ABS/PCV gr. 1 mm . Kolor orzech symbol 4835 z palety PFLEIDERER.

Wymiary : wys. 45 cm, szer. 63 cm, gł. 70 cm .

Uwaga !

1. W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją:

- koszt dostawy,
- koszt rozładunku mebli,
- koszt montażu
- materiały pomocnicze do montażu,
- wywóz opakowań

2.

W ofercie należy podać ogólną cenę brutto (w tym netto oraz % VAT) oraz wyszczególnić poszczególne elementy wyposażenia (ceny jednostkowe).



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- Projekt -

Załącznik nr 3

UMOWA Nr

zawarta w Grębolicach w dniu pomiędzy:

Gminą Grębolicę z siedzibą w Grębolicach przy ul. Głogowskiej 3,
reprezentowaną przez:

Romana Jabłońskiego – Wójta Gminy Grębolicę

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy - Barbary Jurcewicz

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

reprezentowanym przez

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **„Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego mebli biurowych na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańców w ramach „Front office – uruchomienie COM” w ramach projektu „E - Administracja – Przebudowa Infrastruktury Teleinformatycznej a także wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy Grębolicę”.**

zgodnie z opisem stanowiącym załącznik nr 1.

2. Wykonawca został wybrany na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego, rozstrzygniętego w dniu

3. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu, dostarczenia i montażu mebli wraz z wymaganymi atestami i gwarancjami pod adres wskazany przez Zamawiającego w terminie:

10 dni od podpisania umowy

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar na własny koszt.

§ 2

1. Dostarczenie towaru nastąpi z chwilą objęcia towaru w posiadanie przez Zamawiającego i dokonanie odbioru towaru poprzez sprawdzenie jego ilości oraz jakości. Dokumentem potwierdzającym odbiór towaru będzie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.

2. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu widocznych wad przedmiotu zamówienia, sporządza się protokół ze wskazaniem zastrzeżeń co do jakości przedmiotu zamówienia.

§ 3

Wykonawca zapewnia takie opakowanie przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy i ponosi odpowiedzialność za dostarczany towar do momentu dokonania odbioru przez Zamawiającego.



§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczone wyposażenie wg cen podanych w złożonej przez Wykonawcę ofercie kwotę w wysokości zł netto (słownie:), plus podatek VAT 22% tj. zł. Wartość brutto zł (słownie:)
2. Cena obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za dostarczony towar i jego montaż w siedzibie Zamawiającego.
3. Zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi w formie przelewu na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zamówienia dodatkowego.

§ 5

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu zakończenia,
 - b) za opóźnienie, w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, na usunięcie wad,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy, przez Zamawiającego, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4.ust 1.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykryte w trakcie odbioru, a także wykryte po odbiorze w trakcie eksploatacji zamontowanych urządzeń.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesiące gwarancji- według kart gwarancyjnych.
3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny w siedzibie Zamawiającego w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia.
4. Usługi świadczone w ramach gwarancji dokonywane są bezpłatnie.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu odpowiednio:
 - w przypadku naprawy wyposażenia - o okres wykonywania naprawy,
 - w przypadku dokonania wymiany - o okres gwarancji.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i jego NIP to: 692-22-57-472.
2. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem VAT i jego NIP to:

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

§ 9

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca



ZAŁĄCZNIK Nr 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Gminę Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice na zadanie p.n. :

„Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego mebli biurowych na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańców w ramach „Front office – uruchomienie COM” w ramach projektu „E - Administracja – Przebudowa Infrastruktury Teleinformatycznej a także wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie Gminy Grębocice”.

w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w zakresie posiadania uprawnień do wykonania prac lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w razie wyboru naszej oferty do podpisania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie umowy;
5. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
6. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;

Upoważniony przedstawiciel

.....

(podpis, pieczęć)

Data: