

Grębocice, dnia 19.04.2010 r.

.....  
pieczęć zamawiającego  
.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy RBiGK 2104/7/2010

1. Zamawiający ... **Gmina Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice**

nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia: „**Zakup wraz z dostawą i montażem mebli, sprzętu na wyposażenie zapleczy kuchennych w 2 świetlicach wiejskich ( w Trzęsowie i Proszycach)** ”, zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Termin realizacji zamówienia: **21 dni od podpisania umowy**
4. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego: Urząd Gminy Grębocice, pok. Nr 11
5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:  
Urząd Gminy w Grębocicach **Irena Marszał tel. 768315031**
6. Kryteria wyboru ofert: **najniższa cena brutto**
7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. uprawnienia, posiadanie koncesji, zezwolenia):  
.....
8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną w jej treści zawarte (jeżeli jest wymagana forma pisemna umów na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego):  
.....**wzór umowy w załączeniu**
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagany):  
.....**NIE DOTYCZY**
10. Warunki gwarancji: 24 miesiące
11. Sposób przygotowania oferty:  
- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej z dopiskiem „ **Oferta na dostawę mebli i sprzętu do 2 świetlic**”
12. Miejsce i termin składania ofert:  
- **ofertę wraz z oświadczeniami** należy złożyć do dnia **27.04.2010** roku, do **godziny 11<sup>00</sup>** w sekretariacie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Grębocicach, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice pokój nr 2 lub przesłać faksem pod nr 076 831 50 77 bądź mailem na adres [sekretariat@grebocice.com.pl](mailto:sekretariat@grebocice.com.pl)

**WÓJT GMINY**  
**/-/ Roman Jabłoński**

## Opis przedmiotu zamówienia

do zapytania ofertowego na zadanie: „Zakup wraz z dostawą i montażem mebli, sprzętu na wyposażenie zapleczy kuchennych w 2 świetlicach wiejskich ( w Trzęsowie i Proszycach)”

### Wymagania ogólne:

**Meble mają być wykonane z wysokiej klasy płyty meblowej laminowanej dwustronnie (klasa higieniczna E1)**

**Okleina ABS/PCV**

**Kolor - ostatecznie do uzgodnienia z zamawiającym**

**Zawiasy szafek samodomykające**

**Rozstaw uchwytów – minimum 128 mm**

**Plecy szafek - wykonane z płyty HDF 3,2 mm kolor biały, jednostronnie lakierowany**

**Termin montażu-** do uzgodnienia z zamawiającym

### I. Świetlica w Trzęsowie :

1. Szafki dolne z blatem o grubości min. 3 cm.i listwą przyścienną:

- Szafka z 4 szufladami- szerokość szer. 30 cm gł. 50, wys. 82 cm – szt. 1 (szuflady na metalowych prowadnicach rolkowych)
- Fronty szafki pod zlewozmywak ( dwudrzwiowa) – szer. 80 cm, – szt. 1(dostosowanie istniejącej)
- Szafka dwudrzwiowa z 1 regulowaną półką -szer. 80 cm , gł. 50, wys. 82. – szt. 1
- Szafka dwudrzwiowa z 1 regulowaną półką –szer.70 cm, gł.50 cm, wys. 82cm

Kolor blatu (do wyboru podczas realizacji). Fronty szafek wykonane z płyty laminowanej trójwarstwowej gr. 18 mm, korpusy z płyty laminowanej trójwarstwowej oklejonej obrzeżem z PCV gr. 0,5 mm. Uchwyty w kolorze aluminium dopasowane do szafek.

2. Szafki górne wiszące na zawiasach regulowanych tj.:

- Szafka z 2 półkami - szer. 30 cm, gł. 50, wys. 72 cm – szt. 1
- Szafka nad zlewozmywak z suszarką na naczynia (2x)- szer. 80 cm, gł. 50, wys. 72 cm – szt. 1
- Szafka z dwiema półkami – szer. 80 cm, gł.50 cm, wys.72cm – szt.1
- Szafka z dwiema półkami- szer.70 cm, gł. 50 cm wys.72 cm – szt.1

3. Kuchenka elektryczna z płytą ceramiczną, 4 pola grzejne. Klasa energ. A+. Szerokość kuchenki 60 cm.

4. Lodówka (bez zamrażalnika) jednodrzwiowa o pojemności min.120 l., klasa energetyczna A+.

## II. Świetlica w Proszycach

1. Szafki dolne z blatem o grubości min. 3 cm i listwą przyścienną:

- Szafka z 4 szufladami- szerokość szer. 30 cm gł. 50, wys. 82 cm – szt. 1 (szuflady na metalowych prowadnicach rolkowych)
- Szafka pod zlewozmywak ( dwudrzwiowa) – szer. 80 cm, gł. 50 cm, wys. 82 cm- szt.1
- Szafka dwudrzwiowa z 1 regulowaną półką -szer. 80 cm , gł. 50, wys. 82. – szt. 2
- Szafka dwudrzwiowa z 1 regulowaną półką –szer.60 cm, gł.50 cm, wys. 82cm
- Szafka dwudrzwiowa bez półek –szer.40 cm, gł.50 cm, wys. 82cm-szt.1

2.Szafka górna wisząca na zawiasach regulowanych z suszarką(2 x) - szer. 80 cm, gł. 50, wys. 72 cm – szt. 1

Kolor blatu (do wyboru podczas realizacji). Fronty szafek wykonane z płyty laminowanej trójwarstwowej gr. 18 mm, korpusy z płyty laminowanej trójwarstwowej oklejonej obrzeżem z PCV gr. 0,5 mm. Uchwyty w kolorze aluminium dopasowane do szafek.

3. Lodówka (bez zamrażalnika) jednodrzwiowa o pojemności min.120 l., klasa energetyczna A+.

### Uwaga !

**1. W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją:**

- koszt dostawy,
- koszt rozładunku mebli,
- koszt montażu
- materiały pomocnicze do montażu,
- wywóz opakowań
- 

**2. W ofercie należy podać ogólną cenę brutto za wyposażenie 2 świetlic ( w tym netto oraz % VAT) z wyszczególnieniem kwoty na poszczególne świetlice oraz ceny jednostkowe**

**PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY ZALECA SIĘ DOKONANIE WIZJI LOKALNEJ.**

## UMOWA Nr

zawarta w Grębolicach w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Grębocice z siedzibą w Grębolicach przy ul. Głogowskiej 3,**

reprezentowaną przez:

**Romana Jabłońskiego – Wójta Gminy Grębocice**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Gminy - Barbary Jurcewicz**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a .....

reprezentowanym przez .....

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest „**Zakup wraz z dostawą i montażem mebli, sprzętu na wyposażenie zapleczy kuchennych w 2 świetlicach wiejskich ( w Trzęsowie i Proszycach),**” zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik nr 1.
2. Wykonawca został wybrany na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego, rozstrzygniętego w dniu .....
3. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu, dostarczenia i montażu mebli oraz sprzętu wraz z wymaganymi atestami i gwarancjami pod adres wskazany przez Zamawiającego w terminie:  
**21 dni od podpisania umowy**
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar na własny koszt.

### § 2

1. Dostarczenie towaru nastąpi z chwilą objęcia towaru w posiadanie przez Zamawiającego i dokonanie odbioru towaru poprzez sprawdzenie jego ilości oraz jakości. Dokumentem potwierdzającym odbiór towaru będzie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
2. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu widocznych wad przedmiotu zamówienia, sporządza się protokół ze wskazaniem zastrzeżeń co do jakości przedmiotu zamówienia.

### § 3

Wykonawca zapewnia takie opakowanie przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy i ponosi odpowiedzialność za dostarczany towar do momentu dokonania odbioru przez Zamawiającego.

### § 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczone wyposażenie wg cen podanych w złożonej przez Wykonawcę ofercie kwotą w wysokości ..... zł netto (słownie: .....), plus podatek VAT 22% tj. .... zł. Wartość brutto ..... zł (słownie: .....)
2. Cena obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za dostarczony towar i jego montaż w siedzibie Zamawiającego.
3. Zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi w formie przelewu na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zamówienia dodatkowego.

## § 5

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu zakończenia,
- b) za opóźnienie, w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, na usunięcie wad,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- d) za odstąpienie od umowy, przez Zamawiającego, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.

2. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4.ust 1.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

## § 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykryte w trakcie odbioru, a także wykryte po odbiorze w trakcie eksploatacji zamontowanych urządzeń.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesiące gwarancji- według kart gwarancyjnych.

3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny w siedzibie Zamawiającego w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia.

4. Usługi świadczone w ramach gwarancji dokonywane są bezpłatnie.

5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu odpowiednio:

- w przypadku naprawy wyposażenia - o okres wykonywania naprawy,
- w przypadku dokonania wymiany - o okres gwarancji.

## § 7

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i jego NIP to: 692-22-57-472.

2. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem VAT i jego NIP to: .....

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

## § 9

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**„OŚWIADCZENIA WYKONAWCY”**

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, organizowanym przez Zamawiającego na zadanie pn.: **„Zakup wraz z dostawą i montażem mebli, sprzętu na wyposażenie zapleczy kuchennych w 2 świetlicach wiejskich ( w Trzęsowie i Proszycach )** w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w zapytaniu ofertowym, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zadania.
3. Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami zamówienia zawartymi w zapytaniu ofertowym i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
8. Zgadza się na warunki zawarte w projekcie umowy.

Uppełnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)