

**Grębocice: Zimowe utrzymanie dróg gminnych w 3 sezonach zimowych: 2010/2011, 2011/2012 i 2012/2013 na terenie Gminy Grębocice**

**Numer ogłoszenia: 258661 - 2010; data zamieszczenia: 21.09.2010**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Grębocice , ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice, woj. dolnośląskie, tel. 076 831 50 31, faks 076 8315077.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.grebocice.com.pl](http://www.grebocice.com.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zimowe utrzymanie dróg gminnych w 3 sezonach zimowych: 2010/2011, 2011/2012 i 2012/2013 na terenie Gminy Grębocice.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zimowym utrzymaniu dróg gminnych w 3 sezonach zimowych: 2010/2011, 2011/2012 i 2012/2013 na terenie Gminy Grębocice Warunki organizacyjne i techniczne 1. Wykonawca wykona prace związane z zimowym utrzymaniem dróg polegające na odśnieżaniu, posypywaniu dróg, usuwaniu gołoledzi i wywozie śniegu w zależności od warunków atmosferycznych i potrzeb Zamawiającego. 2. W przypadku wystąpienia silnych opadów śniegu Wykonawca będzie prowadził odśnieżanie również ładowarką. 3. Sprzęt winien być przygotowany w takim stopniu, aby był gotowy do użycia w ciągu 1 godziny od wystąpienia zjawisk powodujących konieczność odśnieżania lub zwalczania śliskości. 3. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy sprzętem zastępczym. 4. Zastosowany sprzęt nie może powodować uszkodzenia elementów drogi (nawierzchni, krawężników, chodników, itp.), na lemięszu powinna być założona guma. 5. Pojazdy samochodowe używane do wykonywania prac

przy odśnieżaniu dróg i zwalczaniu śliskości zimowej powinny być wyposażone w ostrzegawcze sygnały świetlne błyskowe barwy żółtej. 6. Zakup i składowanie materiałów służących zimowemu utrzymaniu dróg leży po stronie Wykonawcy i wliczony jest w koszt usługi. 7. Wywóz nadmiaru piasku po zakończonej akcji zimowego utrzymania dróg leży po stronie Wykonawcy. 8. Wykonawca decyduje o rozpoczęciu posypywania i odśnieżania dróg w uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca rozpocznie pracę bez zbędnej zwłoki. 9. Wykonawca wyznaczy osoby odpowiedzialne za wykonywanie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg i ulic, wyposażoną w środki łączności zapewniające możliwość kontaktu przez całą dobę. 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości dróg objętych usługą zimowego utrzymania dróg w całym okresie trwania zamówienia. Szczegółowy opis zadania: 1. Odśnieżanie dróg gminnych 1) Przedmiot zamówienia obejmuje utrzymanie dróg gminnych publicznych i wewnętrznych na terenie Gminy Grębocice w niżej wymienionych miejscowościach: -Grębocice: ul. Wspólna, Krótka, Kościelna, Spółdzielcza (do owczarni i oczyszczalni), Kolejowa, Zielona, Działkowa, Szkolna, Wąska, Cicha, Polna, Parkowa część Legnickiej na odcinku od drogi powiatowej koło ogrodów działkowych; -Retków od drogi powiatowej do osiedla; -Kwielice na odcinkach od drogi powiatowej w kierunku do Jaczewa i Kurowa (do granicy gminy) i łączące je rozwidlenia; -Ogorzelec droga za świetlicą; -Obiszów odcinek od drogi powiatowej do kościoła, za przystankiem i do posesji nr 28; od drogi powiatowej przy posesji nr 33 do 36; -Duża Wólka - droga wewnętrzna od drogi powiatowej, koło wigwamu, leśniczówki i do przystanku oraz do drogi powiatowej w kierunku Świnina; -Świnino - od kapliczki do kościoła; -Bieńków - od zatoczki autobusowej do posesji nr 8; -Wilczyn - pętla do drogi powiatowej przy posesji nr 6; -Czerńczyce - od drogi powiatowej do bloków do posesji nr 20; -Bucze - od powiatowej do Szymocina; -Szymocin - przez wieś polbrukowa i żużłowa do drogi powiatowej; -Żabice - droga nowa polbrukowa łącząca drogi powiatowe (Żabice - Piersna i Szymocin - Żabice) i równoległa do niej (do domków jednorodzinnych); -Rzeczycza - od drogi powiatowej koło szkoły i leśniczówki, do drogi na Orsk; -Trzęsów - nowa z kostki polbrukowej przy remizie i boisku, pętla łącząca drogi wojewódzkie; -Krzydłowice - rozwidlenia od drogi powiatowej; -Grodziszczce - rozwidlenia od drogi powiatowej, do Proszyc (żużłowa); -Grodowiec - od drogi powiatowej koło plebani, do Żukowa (do granicy gminy); -Stara Rzeka - nowa polbrukowa koło starej świetlicy, koło nowej świetlicy; Załącznik graficzny przedstawiający sieć dróg objętych przedmiotem zamówienia dostępny w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie przy udziale pracownika Urzędu Gminy, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i realizacji zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej w terenie poniesie wykonawca 2) Pozostałe drogi gminne wg potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego. 3) Szerokość odśnieżania jezdni powinna obejmować 90% jej szerokości łącznie z

zatokami autobusowymi. 4) Przy wykonaniu odśnieżania niedopuszczalne jest zsypanywanie śniegu na drogi boczne, skrzyżowania i wjazdy, śnieg powinien być usunięty na pobocze. 5) Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia pracy od godz. 5.00 (przez 7 dni w tygodniu) a w szczególnych przypadkach (długotrwałe zamiecie i opady śniegu) - do rozpoczęcia odśnieżania w trakcie w/w zjawisk na każde żądanie (telefoniczne) przez zamawiającego, oraz w przypadkach szczególnie uzasadnionych do usuwania śliskości nawierzchni - po uzgodnieniu z Zamawiającym. Kolejność odśnieżania dróg, zakres i konieczność każdorazowo ustalana będzie przez Zamawiającego. Karta pracy sprzętu musi być potwierdzana codziennie przez Zamawiającego lub sołtysa w imieniu Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest też do codziennego składania relacji o ilości dróg odśnieżonych po zakończeniu odśnieżania. 6) Wywóz śniegu dokonywany ma być wg potrzeb i na zgłoszenie Zamawiającego. 7) Cena za pracę liczona będzie w roboczogodzinach efektywnego czasu wykonywania usługi (bez czasu napraw i przestojów, dojazdu). 2. Usuwanie śliskości jezdni. 1) Śliskość jezdni należy likwidować przy użyciu a) solanki - mieszanka wodno - solna, b) mieszanki piasku i soli - zawartość soli w mieszance min. 20%. 2) Solarkę należy użyć w przypadku nadmiernej ślizgawicy. 3) Szerokość posypywania powinna obejmować 90% rzeczywistej szerokości nawierzchni jezdni. 4) Stosowane przez Wykonawcę materiały do zwalczania śliskości mają być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów środków i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. Nr 230 poz. 1960 z późn. zm.). 3. Usługa transportu drogowego - dotyczy wywozu śniegu na odległość do 5 km pojazdem o ładowności minimum 4 tony 4. Sprzątanie dróg po przeprowadzeniu akcji zimowego utrzymania: Po zakończeniu akcji zimowego utrzymania Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest oczyścić drogi utwardzone z zalegającego piasku i wywieźć jego nadmiar..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy, o czym zgodnie z przepisami ustawy poinformował w ogłoszeniu o zamówieniu. Przedmiotem zamówień uzupełniających mogą być usługi polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co przewidziane w zamówieniu podstawowym. Wartość zamówień uzupełniających ustala się na 50% wartości zamówienia podstawowego.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2, 60.10.00.00-9.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.04.2013.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

Informacja na temat wadium: NIE WYMAGANE

#### **III.2) ZALICZKI**

- Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim sprzętem tzn.: - minimum 2 (dwoma) pojazdami przystosowanymi do odśnieżania, - minimum 2 (dwoma) pojazdami przystosowanymi do posypywania dróg oraz - minimum 1 (jednym) pojazdem przystosowanym do wywozu śniegu o ładowności nie mniejszej niż 4 tony, - minimum 1 (jedną) ładowarką Ocena spełniania ww warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w żądanych dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 7.1 specyfikacji.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 200 000 zł. Ocena spełniania ww warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w żądanych dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 7.1 specyfikacji.

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W**

**POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
  - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- **III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie**

zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru nr 1 ), b) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy), c) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty),

### **III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla**

**wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w następującym przypadku: a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT o różnicę między obowiązującą w dniu podpisania umowy stawką podatku VAT a ustawowo wprowadzoną stawką podatku VAT, z dniem jej wprowadzenia w życie. b) dopuszcza się możliwość waloryzacji o roczny stopień inflacji ogłaszany przez GUS od stycznia 2012. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.grebocice.com.pl](http://www.grebocice.com.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice, pok. nr 11.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

29.09.2010 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice, pok. nr 2 sekretariat.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie