



UMOWA - projekt Nr

z dnia

Zawarta zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** Nr sprawy Na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwaną dalej „Ustawą” pomiędzy:

Gminą Grębocice z siedzibą w Grębocicach, ul. Głogowska 3 reprezentowaną przez:

Romana Jabłońskiego - Wójta Gminy Grębocice
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Barbary Jurcewicz,
zwaną w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....reprezentowaną (ym) przez
..... zwany(a) w dalszej części umowy
„WYKONAWCĄ”
została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1 Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do:

A. Udział w przetargach dotyczących projektu pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w Gminie Grębocice”

1. Udziału w przetargu na dostawę komputerów – do Wykonawcy należeć będzie sporządzenie *dokładnego opisu przedmiotu zamówienia, odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące technicznych aspektów zamówienia oraz pomoc przy tworzeniu SIWZ.*
2. Udziału w zakupie komputerów wraz z oprogramowaniem – do Wykonawcy należeć będzie *odbiór komputerów – sprawdzenie zgodności z zamówieniem publicznym.*
3. Przeprowadzenie szkolenia dla 50 osób (członków gospodarstw domowych objętych projektem).
4. Udziału w przetargu na dostawę szerokopasmowego Internetu do gospodarstw domowych objętych projektem oraz Centrów S-E – do Wykonawcy należeć będzie sporządzenie *dokładnego opisu przedmiotu zamówienia, odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące technicznych aspektów zamówienia oraz pomoc przy tworzeniu SIWZ.*
5. Udział w przetargu/zapytaniu ofertowym na przeprowadzenie szkoleń elearningowych członków gospodarstw domowych objętych projektem – do Wykonawcy należeć będzie sporządzenie *dokładnego opisu przedmiotu zamówienia, odpowiedzi na pytania*



wykonawców dotyczące technicznych aspektów zamówienia oraz pomoc przy tworzeniu SIWZ.

6. Udziału w przetargu na zakup i montaż teleinformatycznych obiektów infrastruktury (2maszty) – do Wykonawcy należeć będzie sporządzenie **dokładnego opisu przedmiotu zamówienia/pomoc przy tworzeniu programu funkcjonalno użytkowego, odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące technicznych aspektów zamówienia, pomoc przy tworzeniu SIWZ oraz zatwierdzenie wykonania zadania od strony technicznej wraz z koordynatorem projektu.**

7. Udziału w przetargu na modernizację komputerów wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym dla g. d. oraz Centrów S-E – do Wykonawcy należeć będzie sporządzenie **dokładnego opisu przedmiotu zamówienia, odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące technicznych aspektów zamówienia, pomoc przy tworzeniu SIWZ a następnie odbiór zamówienia publicznego**

B. Instalacja, obsługa oraz serwis zakupionego sprzętu komputerowego

(wykonanie potwierdzone stosownym protokołem)

1. Zainstalowanie komputerów w gospodarstwach domowych i Centrach S-E wraz z oprogramowaniem.
2. Podłączenie komputerów do Internetu w gospodarstwach domowych i Centrach S-E objętych projektem.
3. Serwisowanie komputerów w gospodarstwach domowych i Centrach S-E objętych projektem przez cały czas trwania umowy – Zamawiający zastrzega sobie iż interwencja w przypadku zgłoszenia awarii musi odbyć się w ciągu jednej godziny.
4. Modernizacja komputerów wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym dla g. d. oraz Centrów S-E

Szczegółowy zakres – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wg załącznika nr 1A

§ 2

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać zadanie na warunkach określonych w umowie.

§ 3

Obowiązki stron

1. Współdziałanie Zamawiającego w wykonywaniu umowy, udostępnieniu niezbędnych danych oraz pomieszczeń.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał obowiązki związane z umową zgodnie z warunkami ustawy o ochronie danych osobowych oraz tajemnicy służbowej oraz zobowiązuje się do złożenia oświadczeń przez wszystkie osoby, które będą świadczyły usługi informatyczne w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy związanej z treścią umowy a w szczególności nieudostępniania innym podmiotom gospodarczym.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy także:
 - a) Dokonywanie odbiorów kolejnych etapów przedmiotu umowy,



- b) Zapłata wynagrodzenia zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem płatności.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) Wywiązywanie się w terminie z harmonogramu prac związanych z projektem – załącznik nr 1A do SIWZ
 - b) Utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac,
 - c) Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania prac,
 - d) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem technicznym, warunkami technicznymi, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
6. Koordynator projektu pn.: „**Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w Gminie Grębocice**” może zlecić zadania dotyczące bieżącej realizacji projektu w zakresie obsługi informatycznej których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w terminie realizacji zamówienia. Usługi te wykonywane będą w ramach wynagrodzenia zawartego w § 6.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Umowa zawarta jest na okres od dnia 01.06.2011 r. do 31.05.2014 r.

§ 5

Odbiór usług

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez obie strony.
3. Protokół zdawczo - odbiorczy powinien być zaopatrzony w następujące załączniki:
 - wykaz wdrożonego oprogramowania i zainstalowanego sprzętu,
 - pisemne oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot zamówienia jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Za datę odbioru przedmiotu umowy uważać się będzie datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru (gwarancje, atesty, certyfikaty jakości itp.).

§ 6

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Odpłatność za wykonanie umowy ustala się w wysokości netto zł.
Słownie // miesięcznie
2. Odpłatność za wykonanie §1 pkt.A.3 umowy ustala się w wysokości netto zł. Słownie //
3. Do ceny, o której mowa w ust. 1 i 2 doliczany będzie podatek VAT w wysokości 23%.
4. Zamawiający zobowiązuje się uregulować płatność za wykonanie umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT. Płatność przelewem na konto
Wykonawcy :

.....



§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Strony postanawiają, iż oprócz przypadków wymienionych w Tytule XV Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca bez uzasadnienia nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy i nie podejmuje jej pomimo upływu 7 dni od pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - b) Wykonawca przerwał całkowicie realizację usług bez uzasadnienia i nie realizuje ich przez okres 7 dni od pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową, ofertą i dokumentacją techniczną,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, lub ogłoszono jego upadłość.
3. Pod rygorem nieważności, odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie oświadczenia pisemnego i zawierającego uzasadnienie prawne i faktyczne.
4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług na dzień odstąpienia oraz:
 - a) koszty uzasadnione związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat i utraconych korzyści w wypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Przerwanie lub zawieszenie realizacji przedmiotu umowy jest dopuszczalne tylko w przypadku pisemnych decyzji uprawnionych podmiotów i wymaga to sporządzenia protokołu na tą okoliczność oraz określenia nowego terminu realizacji przedmiotu zamówienia, poprzez aneks podpisany przez strony umowy.

§ 8

Kary umowne

Za odstąpienie od umowy z winy jednej strony, przysługuje drugiej stronie kara umowna w wysokości 3 krotności kwoty określonej w § 6 ust. 1

§ 9

Zmiany umowy i określenie warunków tych zmian

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzanie zmian za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane:
 - 1) przez Zamawiającego,
 - 2) przez Wykonawcę.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust.1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 PZP, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.



4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - 1) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 1. konieczności wykonania usług dodatkowych w rozumieniu art.67 ust.1. pkt.5 ustawy warunkujących wykonanie przedmiotu zamówienia.
 2. wstrzymania wykonywania całości lub części usług na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy
 3. harmonogram realizacji usług obsługi informatycznej (zał. 1A do SIWZ), może ulec zmianie wówczas, gdy Zamawiający na podstawie zaistniałych okoliczności stwierdza, że zachodzi taka konieczność. Zmiany te nie mogą wynikać z winy Wykonawcy.
5. Dokonanie zmian, o których mowa w ust.1 wymaga podpisania aneksu do umowy
Postanowienia końcowe
 1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
 3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
 4. Załącznikiem do umowy stanowiącym jego integralną część jest opis techniczny (załącznik nr 1A do SIWZ)
 5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu. Jeżeli rokowania nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 6. Przedstawicielami Stron w trakcie realizacji zamówienia są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
.....
 - b) Ze strony Wykonawcy
.....
 7. Umowę sporządzono w jednakowo brzmiących egzemplarzach, po egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA