

Grębocice, dnia 28.10.2011 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy RBiGK.271.132.2011

1. Zamawiający **Urząd Gminy Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice**

nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia: **„Zakup wraz z dostawą zestawu komputerowego do Urzędu Gminy w Grębocicach”** zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Termin realizacji zamówienia: 5 dni **od podpisania umowy**
4. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego: Urząd Gminy Grębocice, pok. Nr 11
5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
Urząd Gminy w Grębocicach **Przemysław Fercho tel. 768325 317**
6. Kryteria wyboru ofert: **najniższa cena brutto**
7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. uprawnienia, posiadanie koncesji, zezwolenia):
- do oferty należy załączyć oświadczenie wykonawcy załącznik nr 2
8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną w jej treści zawarte (jeżeli jest wymagana forma pisemna umów na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego):
.....**wzór umowy załącznik nr 3**
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagany):
.....**NIE DOTYCZY**
10. Warunki gwarancji: 36 miesięcy
11. Sposób przygotowania oferty:
- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej z dopiskiem **„ Oferta na dostawę sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy ”**
12. Miejsce i termin składania ofert:
- **ofertę wraz z oświadczeniami** należy złożyć do dnia **02.11.2011 r.**, do **godziny 14⁰⁰** w sekretariacie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Grębocicach, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice pokój nr 2

Z Up. Wójta
/-/ Edyta Jakubowska - Leśniak
sekretarz gminy

Opis przedmiotu zamówienia

do zapytania ofertowego na zadanie „Zakup wraz z dostawą zestawu komputerowego do Urzędu Gminy w Grębocicach”

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz dostawą (i podłączeniem) sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy w Grębocicach” - składającego się z:

1. Komputer stacjonarny wraz z systemem operacyjnym, pakietem biurowym dla potrzeb aplikacji biurowych - szt. 1 o parametrach nie gorszych niż:

Procesor: powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wynik dostępny: <http://www.passmark.com/products/pt.htm>) co najmniej wynik 3800 punktów

Passmark CPU Mark

Pamięć operacyjna : 4 GB

Maksymalna wielkość pamięci: 8GB

Pojemność dysku: 500 GB

Interfejs: SATA II (3 Gb/s)

Wbudowany napęd optyczny : DVD RW

Wbudowana karta grafiki: HD

Złącze karty graficznej: PCI Express x16

Wbudowany LAN 100Mb / 1Gb : 0 / 1szt

Wbudowane Audio

Złącza USB: 8

Złącza PCI 32-bit/33MHz: 1

Złącza PCI Express x1: 1

Złącza PCI Express x16: 1

Złącze LPT (ewentualnie na płycie głównej)

Mysz bezprzewodowa

Klawiatura usb

Typ obudowy: Mini Tower

Kolor obudowy: black (czarny)

Ilość kieszeni zewn. 3.5": 2

Ilość kieszeni zewn. 5.25": 2

czytnik kart pamięci

podkładka pod mysz

System operacyjny : Microsoft® Windows7 Professional PL 32-bit

Pakiet biurowy: Microsoft Office Home and Business 2010 Polish PC Attach Key PKC

Microcase

Gwarancja: 3 lata

Spełniane normy: CE, ROHS

Zainstalowany system operacyjny, sterowniki, pakiet biurowy, dysk twardy powinien zostać podzielony na 3 partycje, partycja systemowa „C” 100 GB.

Przykład spełniający wymagania: ADAX DELTA W7PC5500, i3-550, H55, 2GB, 500GB, DVDRW, W7Pro

2. Monitor LCD - szt. 1

Rodzaj	Monitor LCD
Przekątna ekranu	22"
Format obrazu	16:9
Technologia wykonania	TFT TN
Wymiary plamki	0,248mm
Maks. rozdzielczość obrazu	1920x1080
Dopuszczalne rozdzielczości pracy	1920x1080
Maksymalna częstotliwość odchyłania poziomego	31 ~ 82 kHz
Maksymalna częstotliwość odchyłania pionowego	56 ~ 75 Hz
Kąt widzenia poziomy	170 stopni
Kąt widzenia pionowy	160 stopni
Jasność	300 cd/m2
Współczynnik kontrastu	10 000:1
Czas reakcji matrycy	2 ms
Wbudowane głośniki	
Moc głośników	2 x 1W lub więcej
Kolor obudowy	szaro-czarny
Pobór mocy tryb normalny/czuwanie/wyłączony	43W / 2W / - (+/- 10%)
Rodzaj złącza wideo	D-Sub DVI-D
Możliwość powieszenia na ścianie	
Certyfikaty	CE EPA Energy Star TCO '03 TUV

Okres gwarancji 36 m-cy

Przykład spełniający wymagania: Iiyama 22" LCD Prolite E2208HDS-B2

Warunki Techniczne i warunki gwarancji:

Wymogi techniczne i prawne

1. Dostarczony sprzęt musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 kwietnia 2003 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn i elementów bezpieczeństwa (Dz. U. z 2003 r. Nr 91, poz. 858), a proces wytwarzania komputerów musi być zgodny z ISO-9001. Sprzęt komputerowy musi posiadać deklarację zgodności z normą CE.
2. Dostarczone urządzenia **nie będą plombowane**, dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w ich konfiguracji

Gwarancje

Sprzedający udzieli Kupującemu gwarancji na dostarczany sprzęt:

a/ na jednostki centralne i monitory w tym myszy i klawiatury – nie mniej niż 36 miesięcy

Naprawy i serwis gwarancyjny.

Sprzedający oświadcza, że w przypadku ujawnienia wad sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi przystąpi do usunięcia wad w terminie 24 godzin (dni robocze) od momentu otrzymania od Kupującego zgłoszenia.

W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w przeciągu 48 godzin od daty zgłoszenia Sprzedający oświadcza, że zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego (o parametrach nie gorszych niż zakupiony) na czas usunięcia awarii lub wady i do odbioru sprzętu, w którym wystąpiła wada, na własny koszt.

Urządzenia do naprawy gwarancyjnej mogą być przekazywane bez dysków twardych.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Gminę Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice na zadanie p.n. :

„Zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy w Grębocicach”

w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w zakresie posiadania uprawnień do wykonania prac lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w razie wyboru naszej oferty do podpisania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie umowy;
5. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
6. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;

Upoważniony przedstawiciel

.....

(podpis, pieczęć)

Data:

Projekt –

UMOWA Nr.....

z dnia 2011.____.____ zawarta pomiędzy:

Urzędem Gminy Grębocice , ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice – reprezentowanym przez:

Romana Jabłońskiego - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Barbary Jurcewicz Skarbnika Gminy,

zwanym dalej **Kupującym**,

a

reprezentowanym przez

zwanym dalej **Sprzedającym**

§1

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami) została zawarta umowa następującej treści:

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest „**Zakup wraz z dostawą zestawu komputerowego do Urzędu Gminy w Grębocicach**” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy
2. Termin realizacji umowy: 5 dni od dnia podpisania umowy.
3. Sprzedający udziela gwarancji na okres 36 miesięcy

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy zostało ustalone wynagrodzenie zgodnie z ofertą tj. ogółem w wysokości brutto: zł, w tym nettozł

(słownie:.....)

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Sprzedającego , wskazane na wystawionej fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.

§ 4

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % kwoty zamówienia.

2. Za odstąpienie od umowy z winy jednej strony , przysługuje drugiej stronie kara umowna w wysokości 10 % od kwoty stanowiącej ogólną wartość zamówienia

§ 5

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu uzgodnionego przez strony.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Kupującego i jeden egzemplarz dla Sprzedającego .

Kupujący :

Sprzedający: