

Grębocice, dnia 15.11.2011 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy RBiGK.271.134.2011

1. Zamawiający **Urząd Gminy Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice**

nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia: **„Zakup wraz z dostawą komputera przenośnego do Urzędu Gminy w Grębocicach”** zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Termin realizacji zamówienia: 5 dni **od podpisania umowy**
4. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego: Urząd Gminy Grębocice, pok. Nr 11
5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
Urząd Gminy w Grębocicach **Przemysław Fercho tel. 768325 317**
6. Kryteria wyboru ofert: **najniższa cena brutto**
7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. uprawnienia, posiadanie koncesji, zezwolenia):
- do oferty należy załączyć oświadczenie wykonawcy załącznik nr 2
8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną w jej treści zawarte (jeżeli jest wymagana forma pisemna umów na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego):
.....**wzór umowy załącznik nr 3**
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagany):
.....**NIE DOTYCZY**
10. Warunki gwarancji: 36 miesięcy
11. Sposób przygotowania oferty:
- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej z dopiskiem **„ Oferta na dostawę sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy ”**
12. Miejsce i termin składania ofert:
- **ofertę wraz z oświadczeniami** należy złożyć do dnia **21.11.2011 r.**, do **godziny 14⁰⁰** w sekretariacie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Grębocicach, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice pokój nr 2

Z Up. Wójta
/-/ Edyta Jakubowska - Leśniak
sekretarz gminy

Opis przedmiotu zamówienia

do zapytania ofertowego na zadanie „Zakup wraz z dostawą komputera przenośnego do Urzędu Gminy w Grębocicach”

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz dostawą (i podłączeniem) sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy w Grębocicach” - składającego się z:

1. **Komputer przenośny wraz z systemem operacyjnym, pakietem biurowym dla potrzeb aplikacji biurowych - szt. 1** o parametrach nie gorszych niż:

Procesor

powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wynik dostępny: <http://www.passmark.com/products/pt.htm>) co najmniej wynik 6745 punktów
Passmark CPU Mark

System operacyjny

Windows® 7 Home Premium 64bit- Polska

Pamięć

6144 MB

Karta wideo

powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wynik dostępny: <http://www.passmark.com/products/pt.htm>) co najmniej wynik 570 punktów
Passmark G3D Mark

Wyświetlacz

15 cali lub większy

Dźwięk i głośniki

wbudowana karta dźwiękowa oraz głośniki - 2 głośniki, każdy o mocy 2 W
Wbudowany mikrofon

Dysk twardy

Dysk twardy do 600 lub większy GB SATA 2
(5400 obr./min)

Napęd optyczny

Wewnętrzny napęd DVD+/-RW z mechanizmem tacki

Zasilanie

6-ogniowa bateria litowo-jonowa 48 Wh

Kamera

Zintegrowana kamera internetowa HD

Sieć bezprzewodowa

Wi-Fi i Bluetooth

Porty, gniazda, obudowa

Dostępne z zewnątrz
2 porty USB 3.0
1 port USB 2.0
1 port USB 2.0 z funkcjami E-SATA i Power Share
Port HDMI v1.4
Port VGA
Zintegrowane złącze sieci 10/100
LAN (RJ45)
Złącze zasilacza prądu zmiennego

Złącza audio (1 wyjście liniowe, 1 wejście mikrofonowe)

Czytnik kart pamięci 8 w 1

Karta pamięci typu Secure Digital (SD)

Karta pamięci Secure Digital Extended

Capacity (SDXC)

Secure Digital High

Capacity (SDHC)

Karta pamięci typu MultiMedia Card (MMC)

MultiMedia Card plus

(MMC+)

Karta pamięci typu Memory Stick (MS)

Memory Stick PRO (MS Pro)

Karta pamięci typu xD Picture (xD)

Pakiet biurowy: Microsoft Office Home and Business 2010 Polish PC Attach Key PKC Microcase

Gwarancja: 3 lata

Spełniane normy: CE, ROHS

Zainstalowany system operacyjny, sterowniki, pakiet biurowy, dysk twardy powinien zostać podzielony na 3 partycje, partycja systemowa „C” 150 GB.

Oferent powinien załączyć płytę CD/DVD ze sterownikami oraz płytę CD/DVD z systemem operacyjnym lub płytę Recovery Disc

Warunki Techniczne i warunki gwarancji:

Wymogi techniczne i prawne

1. Dostarczony sprzęt musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 kwietnia 2003 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn i elementów bezpieczeństwa (Dz. U. z 2003 r. Nr 91, poz. 858), a proces wytwarzania komputerów musi być zgodny z ISO-9001. Sprzęt komputerowy musi posiadać deklarację zgodności z normą CE.

Gwarancje

Sprzedający udzieli Kupującemu gwarancji na dostarczany sprzęt – nie mniej niż 36 miesięcy

Naprawy i serwis gwarancyjny.

Sprzedający oświadcza, że w przypadku ujawnienia wad sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi przystąpi do usunięcia wad w terminie 24 godzin (dni robocze) od momentu otrzymania od Kupującego zgłoszenia.

W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w przeciągu 48 godzin od daty zgłoszenia Sprzedający oświadcza, że zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego (o parametrach nie gorszych niż zakupiony) na czas usunięcia awarii lub wady i do odbioru sprzętu, w którym wystąpiła wada, na własny koszt.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Gminę Grębocice, ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice na zadanie p.n. :

„Zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy w Grębocicach”

w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w zakresie posiadania uprawnień do wykonania prac lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w razie wyboru naszej oferty do podpisania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie umowy;
5. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
6. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;

Upoważniony przedstawiciel

.....

(podpis, pieczęć)

Data:

Projekt –

UMOWA Nr.....

z dnia 2011.____.____ zawarta pomiędzy:

Urzędem Gminy Grębocice , ul. Głogowska 3, 59-150 Grębocice – reprezentowanym przez:

Romana Jabłońskiego - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Barbary Jurcewicz Skarbnika Gminy,

zwanym dalej **Kupującym,**

a

reprezentowanym przez

zwanym dalej **Sprzedającym**

§1

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami) została zawarta umowa następującej treści:

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest „**Zakup wraz z dostawą komputera przenośnego do Urzędu Gminy w Grębocicach**” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy

2. Termin realizacji umowy: 5 dni od dnia podpisania umowy.

3. Sprzedający udziela gwarancji na okres 36 miesięcy

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy zostało ustalone wynagrodzenie zgodnie z ofertą tj. ogółem w wysokości brutto: zł, w tym nettozł

(słownie:.....)

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Sprzedającego , wskazane na wystawionej fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.

§ 4

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % kwoty zamówienia.

2. Za odstąpienie od umowy z winy jednej strony , przysługuje drugiej stronie kara umowna w wysokości 10 % od kwoty stanowiącej ogólną wartość zamówienia

§ 5

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu uzgodnionego przez strony.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Kupującego i jeden egzemplarz dla Sprzedającego .

Kupujący :

Sprzedający: